

FORMAT
ACCORDO DI PARTNERSHIP
TRA

L' Associazione/Società Sportiva Dilettantistica.....,
avente sede legale in,
via..... n°.....,
C.F., affiliata..... ed iscritta al
Registro CONI con Codice Affiliazione n°, nella persona
di....., legale rappresentante,
(indicare nominativo) nato a il e residente a
....., via,
CF....., recapito telefonico.....
email/PEC..... in qualità di "Soggetto Capofila" del
Partenariato.

E

CENTRO SOCIALE ANZIANI

Il centro sociale anziani ("CSA"), forma giuridica
..... iscritto al registro pubblica amministrazione adottante
..... numero..... data
iscrizione..... C.F./P.IVA..... con sede
legale a, in via, e sede operativa in
.....(eventuale) nella persona di.....,
legale rappresentante (indicare nominativo) nato a
..... il e residente a, via
..... CF....., recapito
telefonico..... email/PEC..... in qualità di
"Partner" del Partenariato

di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti»,

PREMESSO CHE

- In data 07 giugno 2022 è stato pubblicato l'avviso pubblico (l'"Avviso") relativo al Progetto "Sport Lover" (il "Progetto"), promosso e cofinanziato da Regione Lazio e Sport e Salute Spa per favorire stili di vita attiva per le persone over 65 nel territorio della regione Lazio in collaborazione con i CSA;
- ai sensi dell'art.2 dell'Avviso, le ASD/SSD per la realizzazione delle attività previste dal Progetto dovranno creare delle partnership con i CSA del territorio;

- con il presente Accordo di Partenariato, pertanto, le Parti intendono formalizzare i termini della partnership, al fine di poter presentare la propria candidatura per la partecipazione al Progetto.

TUTTO QUANTO PREMESSO

tra le Parti come sopra rappresentate, si sottoscrive il seguente

ACCORDO DI PARTNERSHIP

Articolo 1 – Oggetto dell’Accordo

Con il presente Accordo le Parti intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione e funzionamento del partenariato, finalizzato alla presentazione della candidatura per la partecipazione al Progetto e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci, inclusi quelli finanziari.

Il programma di attività, che le Parti si impegnano a realizzare in base alle indicazioni contenute nell’Avviso, dovrà garantire:

1. lo svolgimento di attività sportiva nella fascia oraria antimeridiana e/o pomeridiana per 2 (due) ore a settimana, per la durata di 12 (dodici) settimane, offerta gratuitamente ad adulti over 65;
2. l'organizzazione di due “giornate del benessere” che prevedano lo svolgimento di passeggiate all’aperto con i Beneficiari. Durante una delle passeggiate, le ASD/SSD dovranno fornire a ciascun Beneficiario cuffie-audio per ascoltare “pillole” sui corretti stili di vita da parte di esperti nutrizionisti;
3. indagini su stili di vita dei partecipanti dei CSA coinvolti mediante la somministrazione di questionari;
4. coinvolgimento dei Legend (Testimonial sportivi di Sport e salute) per la promozione del Progetto.
5. incontri gratuiti di formazione iniziale ed in itinere, in presenza e on-line, dedicati agli operatori delle ASD/SSD che realizzano le attività (laureati in scienze motorie o diplomati ISEF), organizzati dalla Scuola dello Sport di Sport e salute.

Articolo 2 – Impegni delle Parti

Le Parti si impegnano a:

- a) leggere, validare e approvare il Progetto;
- b) realizzare le attività di propria competenza previste rispettando il cronoprogramma, i tempi di esecuzione e le modalità definite dall’Accordo di Partenariato, dell’Avviso pubblico e dal Progetto;
- c) svolgere tutte le attività presso la struttura/impianto/spazio, anche in convenzione con privati o enti locali, indicati in piattaforma in fase di candidatura, ;
- d) non richiedere e non percepire altri contributi pubblici analoghi a quelli della tipologia finanziati per il medesimo Progetto;
- e) presentare a Sport e Salute a supporto della rendicontazione il calendario e il registro presenze dei Beneficiari firmato dal referente del CSA coinvolto e i documenti fiscali relativi ai costi sostenuti per l’organizzazione delle due giornate del benessere;
- f) restituire le somme indebitamente percepite, a seguito di accertamento di sanzioni amministrative e riduzioni;

- g) mantenere i requisiti richiesti dall'Avviso per tutta la durata dell'Accordo;
- h) consentire e supportare, in qualsiasi momento, l'attività di controllo e verifica da parte delle Strutture Territoriali Sport e Salute o di altri organismi a ciò deputati;
- i) (indicare ulteriori altri impegni reciproci e obblighi).

Articolo 3 – Responsabilità e compiti del Soggetto Capofila

La ASD/SSD Capofila avrà il compito di:

- inserire in piattaforma il calendario delle attività sportive o di altro tipo previste dal progetto e comunicare tempestivamente le eventuali modifiche al calendario, utilizzando la piattaforma di Progetto;
- acquisire il consenso al trattamento dati del referente del progetto dell'ASD/SSD e conservarlo agli atti della società;
- acquisire il consenso al trattamento dati del referente del centro anziani e conservarlo agli atti della società;
- acquisire la documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione dei Beneficiari e conservarla agli atti della società
- acquisire i certificati medici dei beneficiari secondo la normativa vigente;
- mettere a disposizione istruttori in possesso di laurea in Scienze Motorie o diploma ISEF, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva;
- gestire e aggiornare il registro delle presenze -che dovrà essere firmato dal responsabile del centro anziani - attraverso l'ausilio della piattaforma di Progetto;
- segnalare tempestivamente sulla piattaforma di Progetto eventuali rinunce o l'assenza prolungata dei Beneficiari;
- consentire le visite ispettive da parte dei referenti delle Strutture Territoriali di Sport e Salute per verificare la regolarità della documentazione ed il rispetto delle attività previste dal Progetto autorizzato;
- garantire la partecipazione della ASD/SSD e dei propri istruttori ad incontri di formazione organizzati da Sport e salute anche in modalità on-line;
- attenersi alle disposizioni ministeriali relative alle misure di contenimento del virus Covid-19 per lo svolgimento di tutte le attività e ai protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento;
- garantire la presenza di idonea copertura assicurativa RCT sull'impianto sportivo utilizzato per l'attività; rendicontare le attività svolte sulla base dei format presenti sulla piattaforma di Progetto;
- garantire la compilazione di un questionario di monitoraggio rivolto anche ai Beneficiari e relativo alle attività del Progetto;
- effettuare indagini su stili di vita e valutazioni sulle condizioni fisiche e motorie dei Beneficiari, secondo i format che saranno trasmessi da Sport e salute;
- dotarsi di un operatore di sostegno in caso di iscrizione di beneficiari diversamente abili;
- dare visibilità e diffusione ai materiali proposti da Sport e;
- caricare sulla piattaforma <https://sportlover.sportesalute.eu> la documentazione contabile relativa ai costi di progetto.

Inoltre, il Soggetto Capofila, quale unico responsabile nei confronti di Sport e salute S.p.A., è tenuto a:

- raccogliere e inserire in Piattaforma, in nome e per conto proprio e del Partner, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dei Beneficiari e tutta la documentazione fiscale giustificativa necessaria per la predisposizione della rendicontazione;
- garantire il coordinamento complessivo del Progetto;
- assicurare il coordinamento e l'avanzamento finanziario e la rendicontazione del Progetto;
- assicurare il mantenimento del requisito del punteggio minimo nonché i requisiti di ammissione al sostegno per tutta la durata dell'impegno;

Articolo 4 – Decorrenza e Durata

Il presente Accordo di Partenariato, allegato alla domanda di partecipazione al Progetto, decorre dalla data della sua sottoscrizione e fino alla conclusione delle attività previste dal Progetto così come riportato all'art. 11 dell'Avviso

Articolo 5 – Responsabilità e Recesso

Fermo restando il presente Accordo di Partenariato, le Parti prendono atto che gli obblighi e impegni previsti dall'Avviso pubblico per la realizzazione del Progetto, gravano singolarmente su ciascuno di essi, fatta eccezione per gli obblighi stabiliti esclusivamente a carico del Capofila.

ART. 6 – Trattamento dati personali

Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali gestiti nell'ambito delle attività svolte in virtù del presente Accordo saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e al rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018. Ai fini esecutivi dell'Accordo, i flussi informativi tra le parti, in modalità telematica o cartacea, saranno improntati al rispetto della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali, in aderenza alle misure tecnico-organizzative dettate dal Garante per la protezione dei dati personali in tema di trasmissione e/o di accesso telematico sicuro alle informazioni oggetto di scambio per le rispettive finalità istituzionali dei soggetti coinvolti.

ART. 7 – Disposizioni finali

Ogni modifica o integrazione dell'Accordo dovrà essere espressamente concordata per iscritto tra le Parti.

Le Parti dichiarano che l'Accordo è stato oggetto di espresse pattuizioni e che, pertanto, allo stesso non si applicano gli artt. 1341 e 1342 del codice civile.

Luogo e data _____

(Firma della ASD/SSD capofila e del CSA Partner)